

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR
DAİRE BAŞKANLIĞI

2020 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Birim Faaliyet Raporu, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen çalışmalara genel bir bakış açısıyla bakma fırsatı vermiştir.

Mevcut durum belirlendikten sonra güçlü yönlerimize yenilerini eklemek, zayıf yönlerimizi azaltmak ve üniversitemize daha iyi hizmet verebilmek adına “neler yapabiliriz?” sorusuna cevap aramak temel prensibimiz olacaktır.

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	i
İÇİNDEKİLER.....	ii
TABLO LİSTESİ	iii
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON.....	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	3
1.3.1. Tarihsel Gelişim	3
1.3.2. Örgüt Yapısı	4
1.3.3. Fiziksel Yapı	4
1.3.3.1. Taşınmazlar	4
1.3.3.2. Taşınırlar	5
1.3.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
1.3.5. İnsan Kaynakları	6
1.3.6. Sunulan Hizmetler	7
1.3.6.1. İdari Hizmetler.....	7
1.3.6.2. Üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Alanlarıyla İlgili Temel Tablolar	10
1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
2. AMAÇ VE HEDEFLER	16
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI.....	16
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ	16
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	16
3.1. MALİ BİLGİLER.....	16
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	16
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları	17
3.1.2.1. Dış Denetim.....	17
3.1.2.2. İç Denetim.....	17
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	17
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	18
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	18
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER.....	18
4.3. DEĞERLENDİRME	18
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	18
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	19
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	20

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Personel Hizmet Alanları	4
Tablo 2: Diğer Hizmet Alanları.....	5
Tablo 3: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları	5
Tablo 4: Taşıt Sayıları	5
Tablo 5: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları	5
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar	5
Tablo 7: Personel Sayıları	6
Tablo 8: Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	6
Tablo 9: Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı.....	6
Tablo 10: Personelin Cinsiyet Dağılımı	6
Tablo 11: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	6
Tablo 12: Personel Eğitim Bilgileri.....	7
Tablo 13: İhalelere İlişkin Bilgiler	8
Tablo 14: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler	8
Tablo 15: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri	9
Tablo 16: İkili Protokol ve Sözleşmeler	9
Tablo 17: Üniversitede Yer Alan Spor Tesisleri Bilgileri	10
Tablo 18: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler	11
Tablo 19: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri	12
Tablo 20: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları	12
Tablo 21: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Sayıları	12
Tablo 22: Öğrenci Topluluklarının Yürüttükleri Faaliyet Sayıları.....	14
Tablo 23: Bütçe Uygulama Sonuçları	16
Tablo 24: Performans Bilgileri	17

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyon

Üniversitemiz misyonuna bağlı kalarak, üniversitemiz öğrencilerinin beden ve ruh sağlıklarının korunması, imkanlar ölçüsünde sağlık hizmeti verilmesi, barınma, beslenme ve sportif alanlarda ders dışı zamanlarının değerlendirilmesi ve yeni ilgi alanlarının kazandırılması amaçlanmıştır. Öğrencilerin sağlık ve sosyal durumlarının iyileştirilmesi, yeteneklerinin ve kişiliklerinin gelişmesini sağlamak, düzenli ve disiplinli bireyler olarak yetişmeleri için uygun ortamları oluşturabilmek hedeflenmiştir. 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun ilgili maddeleri çerçevesinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak faaliyetler yürütülmekte olup, misyonumuzu belirleyen bu yasal düzenlemedir.

Vizyon

Öğrenci odaklı çalışan daire başkanlığımızın vizyonu, tüm öğrencilerimizin barınma, sağlık, beslenme ve sportif ihtiyaçlarının tam olarak ve modern tesislerde karşılanmasını sağlamaktır. Öğrencilerimizin kampüs dışına çıkmadan tüm sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini karşılayacak olanaklar sunmak, öğrencilerin üniversitemizdeki eğitim – öğretim sürecini sorunsuz olarak devam etmelerini sağlamak, var olan sorunlarını başkanlığımız sorumluluk alanları çerçevesinde çözmek ve modern tesisleriyle örnek bir üniversite olmak temel vizyonumuzdur.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemizce belirlenen ve hedeflenen misyon ve vizyona paralel olarak, Başkanlığımızca belirlenen ve hedeflenen misyon ve vizyona uygun faaliyetler yürütmek temel görevimizdir.

Üniversitemiz öğrencilerinin boş zamanlarını daha verimli ve eğlenceli geçirmelerini sağlamak ilgi ve yeteneklerine göre sanatsal, kültürel ve bilimsel etkinlikler organize etmek veya öğrencilerin bu tür etkinlikleri yapmalarına fırsat vermek önemli sorumluluklarımızdandır.

Kültür Hizmetleri Birimi:

Üniversitemizdeki sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetlerin birçoğu üniversitemiz öğrenci toplulukları ve kulüplerince yürütülmektedir. Topluluk ve kulüpler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesi çerçevesinde faaliyetlerini sürdürürler. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak, topluluk ve kulüplerimize faaliyetleri konusunda izin vermek takip etmek ve denetlemek bir diğer sorumluluk alanımızdır.

Öğrencilerimizi spora yönlendirmek, sağlıklı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve birbirleri ile kaynaşmaları için üniversitemizde her yıl farklı branşlarda spor müsabakaları düzenlenmektedir.

Başkanlığımız üniversitemiz öğrenci konseyi faaliyetlerinden de sorumludur. Öğrenci konseyi ve öğrenci temsilcisi seçimleri ilgili yönerge çerçevesinde başkanlığımızca koordine edilir.

Bununla birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile müşterek çalışarak her yıl mezuniyet töreni organizasyonu yapılmaktadır.

2015 yılı itibari ile içerik değişikliğine gidilen bahar şenlikleri “Akü Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Şenliği” başlığı altında her yıl mayıs ayı içerisinde kutlanmaktadır. Bu şenlik kapsamında çeşitli konser etkinlikleri, sportif faaliyetler, sergiler, tiyatro, film gösterimi ve birçok bilimsel faaliyet yapılmaktadır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak bir diğer görevimiz de öğrencilerimiz ve personelimize birinci basamak sağlık hizmeti verebilmektir. 2016 yılında Mediko Sosyal Merkezimiz de görevli doktorumuz görevinden ayrıldığı için sağlık hizmeti verilememektedir. Ancak 2020 yılı itibariyle başkanlığımız bünyesindeki Mediko Sosyal Merkezinde Psikolog göreve başlamış olup, gerek personelimize gerekse ihtiyaç duyan öğrencilerimize psikolojik destek vermektedir.

İdari Hizmetler Birimi:

Üniversitemizin bütçesinden araç – gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi için başkanlığımıza ayrılan ödeneklerle, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde mali yıl için yayımlanan Bütçe Uygulama Talimatları doğrultusunda;

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmesi Kanunu’nun ilgili maddelerine göre ihale yoluyla yapılmasına karar verilen satın alma işlemlerini kanun yönetmelik ve genelgelere göre yapılmasını sağlamak.

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde İşletim Hakkı İhalesi yapmak.

Birimin ödeneklerini kontrol etmek. Ödeneklerin serbest bırakma veya ek ödenek taleplerini yazmak.

Üniversitemizin öz kaynaklarından aktarımı yapılan ödeneklerin ayrıntılı harcama planlamasını ihtiyaçlara göre düzenlemek,

Satın alınan mal veya hizmetin teslim alınmasını yaptırmak.

Gerçekleştirilen iş ve işlemlere ait düzenlenecek belgelerin, merkezi yönetim harcama belgeleri yönetmeliğine uygun olarak hazırlanılması işlemlerini yapmak.

Hizmetin gerektirdiği her türlü kırtasiye, basılı kağıt, defter, toner ve benzeri mal ve malzemelerin alımını yapmak.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinden yapılacak; yolluk, yevmiye ve katılım ücretleri ile Daire Başkanlığı’nda bütçe ve performansla ilgili her türlü işleri yapmak, yaptırmak, takip etmek.

Kısmi zamanlı öğrencilerin girişleri, ücretlerin ödenmesi ve puantajların zamanında gelişinin takip edilmesi sürecinde gereken işlemlerde bulunmak.

İç kontrol sisteminin hayata geçirilmesinde, üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmek,

Birimin hizmet alanına giren konularda kendisine verilen görevleri kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütmek,

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkelerine riayet etmek,

İlgili kanun, yönetmelik ve tüzük çerçevesinde mal ve hizmet alımlarının ödemelerini sağlamak

Birim faaliyetlerini ilgilendiren mevzuatı sürekli takip etmek.

Mal ve hizmet alımları ile ilgili kayıtların tutulmasını sağlamak.

Mali yıl sonunda evrakların tasnif edilip dosyalanmasını ve birim arşivine kaldırılmasını sağlamak.

Avans ve kredi işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

Beslenme ve Barınma Hizmetleri Birimi:

Başkanlık olarak öğrencilerimize vermiş olduğumuz temel hizmetlerden birisi de beslenme hizmetidir. Üniversitemiz yerleşkesinde bulunan yemekhanelerden, kantin ve kafeteryalardan beslenme ihtiyaçlarını gerek öğrencilerimiz gerekse akademik ve idari personelimize karşılamaktadır. Yemek hizmeti ihale usulü ile yemek firmaları aracılığı ile verilmektedir. 12 aylık süreler ile ihaleye çıkılmakta olup yemek kalitesi, hijyen gerekli teknik ve idari şartnamelerle güvence altına alınmaktadır. Kantin ve kafeteryalarımızda yine ihale usulü ile işletim hakkı çerçevesinde kiraya verilmektedir. Gerek öğrencilerimiz ve personelimize verilen yemekler, gerekse kantinlerde satışı yapılan yiyecekler başkanlığımızca görevli gıda mühendislerimiz tarafından fiyat, hijyen, kalite ve bir çok yönden denetlenmektedir.

Yemek menülerimiz başkanlığımız bünyesinde oluşturulan komisyonca titizlikle belirlenmektedir.

İl merkezindeki yemekhanelerimizde kiosk sistemi ile yemek hizmet verilmektedir. 2020 yılında kiosk sisteminde güncelleme yapılmış ve rezervasyon günleri değiştirilmiştir. Yapılan değişikliklerle personel ve öğrencilerimizin yemek hizmetinden daha çok faydalanması sağlanmıştır. Ayrıca 10 Şubat 2020 tarihi itibarıyla Üniversitemiz Yönetim Kurulu kararı ile üniversitemiz de ikinci öğretime devam eden öğrencilerimiz için akşam yemeği hizmeti verilmeye başlanmıştır. 2020 yılında toplam 84496 öğün yemek hizmeti (il merkezi ve ilçeler dahil) verilmiştir. Covid-19 salgınından dolayı üniversitemizde uzaktan eğitime devam edilmesi nedeniyle bu sayı her yıl gerçekleştirilen ortalama yemek hizmeti sayısının altında kalmıştır.

Başkanlığımızca yapılan bir diğer işlem ise ayniyat işlemleridir. 2005 yılında ayniyat ve demirbaş programı birleştirilerek internet ortamında kullanılabilir duruma getirilmiş ve 2007 yılında ise yürürlüğe giren Taşınır Mal Yönetmeliği gereği bu program yönetmeliğe uygun hale getirilmiş ve bu çerçevede işlem yapılmaktadır.

1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

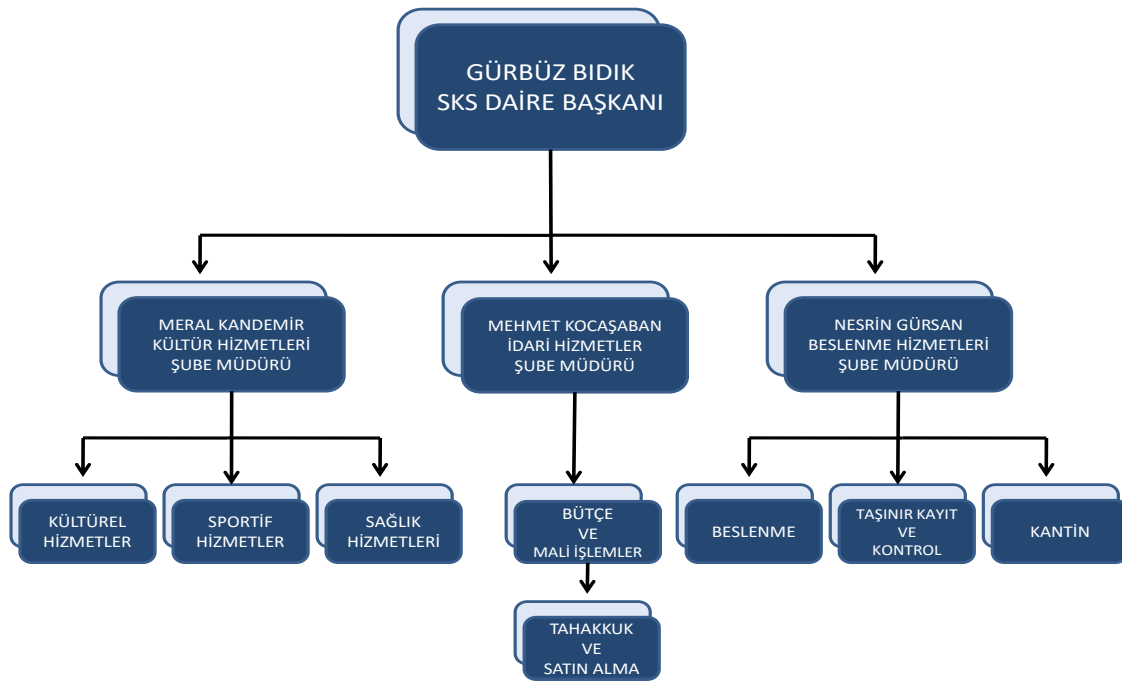
1.3.1. Tarihsel Gelişim

1982 Anayasasının yükseköğretimle ilgili hükümlerine ait 130. maddesine göre üniversiteler, “çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kuruluşlardır.

Bu esaslar çerçevesinde, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı Kanun’la kurulan Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde 10 Kasım 1992 tarihinde Rektör atanması yapılan üniversitemizle birlikte faaliyetlerine başlamıştır. Zaman içerisinde görev dağılımında küçük değişiklikler olsa da, beslenme, sosyal-kültürel faaliyetler, öğrenci bursları, sportif faaliyetler, sağlık hizmeti, salon tahsisleri, kantin ve kafeteryalar ve bunların ihale işlemleri temel sorumluluk alanlarını oluşturmaktadır.

2020 yılı itibari ile Başkanlığımızda 1 daire başkanı, 3 şube müdürü, 22 memur ve 6 sürekli işçi görev yapmaktadır.

1.3.2. Örgüt Yapısı



1.3.3. Fiziksel Yapı

1.3.3.1. Taşınmazlar

Tablo 1: Personel Hizmet Alanları

	SAYI	ALAN (m ²)	ODA BAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m ²)
Personel Çalışma Odası	17	463	1,8	14,4
TOPLAM	17	463	1,8	14,4

Tablo 2:Diğer Hizmet Alanları

1.3.3.2. Taşınırlar

Tablo 3: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

DAYANIKLI TAŞINIRLAR	SAYI	TUTAR
Tesis, Makine ve Cihazlar	460.00	960.619.09
Taşıtlar	7	2.968.47
Demirbaşlar	19.588.00	6.264.300.28

Tablo 4: Taşıtlar Sayıları

TAŞIT CİNSİ	SAYI
Bisiklet	7
TOPLAM	7

1.3.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**Tablo 5:** Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

YAZILIM TÜRÜ	PROGRAM ADI	PROGRAM ADRESİ	KULLANIM AMACI
ÜNİVERSİTE TARAFINDAN GELİŞTİRİLEN YAZILIMLAR	Burs Başvuruları Sistemi	burslar.aku.edu.tr	Üniversitemiz tarafından verilen yemek, barınma bursu ve Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından verilen bursabaşvuru yapmak ve başvuruları sonuçlandırmak amacıyla kullanılmaktadır.
	Kulüp ve Topluluk Sistemi	topluluklar.aku.edu.tr	Üniversitemiz topluluk ve kulüplerinin etkinlik girişlerinin yapılması, çeşitli duyuruların öğrencilere duyurulması, üniversite içi ve dışı tüm etkinlik kayıtlarının tutulması ve topluluk – kulüplerin üye girişleri için kullanılmaktadır.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	32
Dizüstü Bilgisayar	20
Tablet Bilgisayar	2
Projeksiyon	21
Yazıcı	38
Fotokopi Makinesi	2
Tarayıcı	3
Faks	1
Sunucu	1
Barkot Okuyucu	1
Kamera	44
Televizyon	11
TOPLAM	176

1.3.5. İnsan Kaynakları

Tablo 7: Personel Sayıları

KADRO SINIFI	KADROLU ÇALIŞAN	BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Akademik Personel	2			2
Genel İdari Hizmetler	14			14
Sağlık Hizmetleri	1			1
Teknik Hizmetler	6			6
Yardımcı Hizmetler	2			2
Sözleşmeli Memur	1			1
Daimi İşçi	6			6
TOPLAM	32			32

Tablo 8: Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	18-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	TOPLAM	ORTALAMA YAŞ
Kişi Sayısı		10	5	5	9	3	32	38.1
Oran (%)		31.25	15.62	15.62	28.12	9.37	100	

Tablo 9: Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL VE ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı	2	7	7	4	4	4	4	32
Oran (%)	6.25	21.87	21.87	12.50	12.50	12.50	12.50	100

Tablo 10: Personelin Cinsiyet Dağılımı

KADRO SINIFI	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	SAYI	ORAN (%)	SAYI	ORAN (%)	
Akademik Personel	0	0	2	6.25	2
Genel İdari Hizmetler	5	15.62	9	28.12	14
Sağlık Hizmetleri	0	0	1	3.12	1
Teknik Hizmetler	1	3.12	5	15.62	6
Yardımcı Hizmetler	0	0	2	6.25	2
Sözleşmeli Memur	0	0	1	3.12	1
Daimi İşçi	1	3.12	5	15.62	6
TOPLAM	7	21.86	25	78.10	32

Tablo 11: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İLK-ÖĞRETİM	ORTA-ÖĞRETİM	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	3	5	5	16	2	1	32
Oran (%)	9.37	15.62	15.62	51.20	6.25	3.12	100

Tablo 12: Personel Eğitim Bilgileri

ADI SOYADI	TARİH	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	EĞİTİM SÜRESİ
Selman ULU	03.02.2020	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Web Sayfası Eğitimi	1 gün
Canan OĞUZ	03.03.2020	Afyon Kocatepe Üniversitesi	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1 gün
Turan SALTİK	04.03.2020	Afyon Kocatepe Üniversitesi	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1 gün
Okan TOKTOK	11.03.2020	Afyon Kocatepe Üniversitesi	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1 gün
Mesut ÇAVDAR	11.03.2020	Afyon Kocatepe Üniversitesi	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1 gün
Ali YILMAZ	12.03.2020	Afyon Kocatepe Üniversitesi	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1 gün
Ömer KANDEMİR	12.03.2020	Afyon Kocatepe Üniversitesi	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1 gün
İbrahim KIR	3-4.03.2020	Antalya	Melamoni Ses, Işık, Görüntü, Konferans ve Akustik Sistemleri Lansmanı ve Ürün Tanıtım Semineri	2 gün
İbrahim KIR	5-8.03.2020	Antalya	Hoparlör Sanayi Firmasının Ses ve Işık Ürün Tanıtım Seminer	4 gün

1.3.6. Sunulan Hizmetler

1.3.6.1. İdari Hizmetler

Her yıl olduğu gibi 2020 yılında da bütçe olanakları çerçevesinde kongre, konferans, sempozyum, spor vb. faaliyetlere üniversitemiz adına katılan öğrencilere yolluk-yevmiye desteği verilmiştir.

2020 yılında mediko-sosyal merkezimizde psikolog göreve başlamış olup, öğrencilerimize ve personelimize psikolojik destek vermeye başlamıştır.

2020 yılında üniversitemizde öğretimine devam eden ikinci öğretim öğrencilerimiz için akşam yemeği hizmeti verilmeye başlanmıştır.

2020 mali yılı üniversitemiz öğrenci ve personel öğle yemeği alımı için 925.709,98 TL(KDV dahil) hakediş ödemesi yapılmıştır.

2020 yılında toplam 84496 öğün yemek hizmeti (il merkezi ve ilçeler dahil) verilmiştir. Bu sayı covid-19 salgını nedeniyle her yıl verilen ortalama yemek sayısından azdır.

2020 yılında Kredi ve Yurtlar Kurumuna 71 öğrencimizin burs alması için teklifte bulunulmuştur.

2020 yılında 16 sı yeni kayıt olmak üzere 52 öğrenci Üniyurt barınma bursundan faydalanmıştır. Ancak covid-19 salgını nedeniyle fiilen barınma hizmeti verilememiştir.

2020 yılında yemek bursu covid-19 salgını nedeniyle üniversitemizde uzaktan eğitim verilmesi nedeniyle verilememiş olup, yemek bursu fiilen eğitim-öğretim başladığı zaman verilecektir.

2020 yılında üniversitemiz Veteriner Fakültesi'ne bağlı Kocatepe Hayvan Hastanesi'nin temel atma töreni gerçekleştirilmiştir.

2020 yılında M.Rıza Çerçel Kültür Merkezi'nde düzenlemeye gidilmiş ve kültür merkezimize "kültür ve sanat merkezi" niteliği kazandırılmış olup, yapılan yeniliklerle pek çok sergi ve sanatsal faaliyetin sergilenmesi için uygun hale getirilmiştir.

Tablo 13: İhalelere İlişkin Bilgiler

İHALE ADI	İHALE TÜRÜ	İHALE ŞEKLİ	İHALE TARİHİ
AKÜ 2020 Mali Yılı 22000 Adet Damacana Su Alımı İhalesi	4734 S.K	Açık	01.06.2020

Tablo 14: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İŞİN ADI	DOĞRUDAN TEMİN TÜRÜ	DOĞRUDAN TEMİN ŞEKLİ	DOĞRUDAN TEMİN TARİHİ
Akü SKS Daire Bşk.FotokopiMak.Bakım Onarımı	Hizmet	22-D	12.05.2020
Ayak Pedallı Dezenfektan Makinesi Alımı.(İstisna 3-E)	Mal	4734 S.K 3-E	06.07.2020
AKÜ Havacılık ve RC Araç Topluluğu Öğr.Kul. Üzere 3D Yazıcı Alımı	Mal	22-D	21.07.2020
Üni.Öğr.Hiz.Bir.Kullanılmak Üzere Temassız Ateş Ölçer Alımı	Mal	22-D	23.07.2020
AKÜ Havacılık ve RC Araç Topluluğu Öğrencilerince.Kul.Üzereİha Kumanda Alımı	Mal	22-D	23.07.2020
Üniversitemiz SKSDB Birimlerinde Kullanılan Ysc Cihazlarının Dolumu	Mal-Hizmet	22-D	29.07.2020
AKÜ Havacılık ve RC Araç Topluluğu Öğrencilerince.Kul.Üzere Muhtelif Hırdavat Mal.Alımı	Mal	22-D	29.07.2020
AKÜ 2019-2020 Eğitim- Öğretim Dön. Mezun Öğrencilere Kep Alımı Yaptırılması	Mal-Hizmet	22-D	15.09.2020
Üniversitemiz Merkezi	Mal-Hizmet	22-D	30.09.2020

Yemekhane Ysc Cihazlarının Dolumu			
Ayak Pedallı Dezenfektan Makinesi (İstisna 3-E)	Mal	4734 S.K 3-E	30.09.2020
AKÜ SKS Daire Başkanlığınca Kullanılmak Üzere Fotokopi ve Faks Toneri Alımı	Mal	22-D	05.10.2020
AKÜ 2019-2020 Eğitim-Öğretim Dönemi Mezun Öğrencilere Mezuniyet Kepi Gönderilmesi	Hizmet	22-D	15.10.2020
AKÜ SKS Daire Başk.Kullanılmak Üzere Muhtelif Temizlik Malzemeleri Alımı	Mal	22-D	16.12.2020

Tablo 15: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Biriminizde Çalışan Öğrenci Bilgileri

ÖĞRENCİNİN BAĞLI BULUNDUĞU FAKÜLTE/BÖLÜM	ÖĞRENCİ SAYISI
Afyon Meslek Yüksekokulu	1
Eğitim Fakültesi	1
Fen Edebiyat Fakültesi	5
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	8
Mühendislik Fakültesi	4
Teknoloji Fakültesi	2
TOPLAM	21

Üniversitemizde kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma işlemleri Başkanlığımızca yapılmaktadır. 2020 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle her yıl çalışan kısmi zamanlı öğrenci sayısı ortalamasının altında kalmıştır.

Tablo 16: İkili Protokol ve Sözleşmeler

KURUMUN ADI	PROTOKOLÜN-SÖZLEŞMENİN KONUSU	BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ
Afyon Kocatepe Üniversitesi ile Afyonkarahisar Defterdarlığı	Üniversitemize Tahsisli Taşınmazların İşletilmesi (Bu protokol İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılarak, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından devir alınmıştır.)	11.03.2011-11.03.2021
Afyon Kocatepe Üniversitesi ile Astra Yapı ve İşletmeciliği Sanayi ve Ticaret A.Ş. İstanbul	İrtifak Hakkı Sözleşmesi	21.01.2010-21.07.2039
Afyon Kocatepe Üniversitesi ile Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi	Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniversitesi ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Tesislerin, Kongre Merkezi, Konferans Salonları Kullanım İşbirliği Protokolü	09.05.2019-09.05.2020
Afyon Kocatepe Üniversitesi ile	Üniversite Gençlik Ofisi Kültür,	2020 yılı itibari ile 3 yıl

Afyonkarahisar Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Sanat, Spor, Eğitim İşbirliği Protokolü	
Afyon Kocatepe Üniversitesi, Afyon Karahisar Belediye Başkanlığı ve Afyonkarahisar İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Eğitimde İşbirliği Protokolü	02.10.2018-02.10 2023

1.3.6.2. Üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Alanlarıyla İlgili Temel Tablolar

Tablo 17: Üniversitede Yer Alan Spor Tesisleri Bilgileri

Bulunduğu Yer	Salon İsmi	Açık / Kapalı	Yıllık Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Hizmet Verdiği Kesim
-Güzel Sanatlar Fakültesi -Teknoloji Fakültesi -Devlet Konservatuvarı	Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci +Personel
İİBF	Voleybol ve Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
İslami İlimlerFakültesi	Spor Salonu	Kapalı		Personel+Öğrenci(Tadilat Nedeniyle Kapalı)
İslami İlimlerFakültesi	Basketbol Sahası	Kapalı		Personel+Öğrenci(Tadilat Nedeniyle Kapalı)
İslami İlimlerFakültesi	Voleybol Sahası	Kapalı		Personel+Öğrenci (Tadilat Nedeniyle Kapalı)
Spor Bilimleri Fakültesi	Kapalı Spor Salonu	Kapalı	2	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
Spor Bilimleri Fakültesi	Antrenman Salonu	Kapalı	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
Spor Bilimleri Fakültesi	Halı Saha	Kapalı	-	Öğrenci +Personel
Spor Bilimleri Fakültesi	Tenis Kortu	Kapalı	-	Öğrenci +Personel
Spor Bilimleri Fakültesi	Fitness Salonu	Kapalı	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
Spor Bilimleri Fakültesi	Stadyum	Açık	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
Spor Bilimleri Fakültesi	Futbol Sahası	Açık	-	-
Spor Bilimleri Fakültesi	Sunu Çim Futbol Sahası	Açık	-	Öğrenci
Spor Bilimleri Fakültesi	Tenis Kortu	Açık	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
Spor Bilimleri Fakültesi	Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık

Spor Bilimleri Fakültesi	Plaj Voleybol Sahası	Açık	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
Spor Bilimleri Fakültesi	Plaj Hentbol Sahası	Açık	-	Öğrenci +Personel+ Halka Açık
Veteriner Fak.	Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci + Personel
Afyon Myo	Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci+Personel
Başmakçı Myo	Voleybol Sahası	Açık	-	Öğrenci+Personel
Bayat Myo	Voleybol ve Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci
Bolvadin Myo	Kırkgöz Spor Salonu	Kapalı	2	Öğrenci+ Personel+ Halka Açık
Çay Myo	Voleybol Ve Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci+ Personel
Dinar Myo	Spor Sahası	Açık	2	Öğrenci+ Personel+ Halka Açık
Emirdağ Myo	Prof. Dr. Nijad BİLGE Gençlik ve Spor Merkezi	Kapalı	20	Öğrenci+ Personel+ Halka Açık
İscehisar Myo	Voleybol ve Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci + Personel
Sultandağı MYO	Basketbol Sahası	Açık	-	Öğrenci + Personel

Tablo 18: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler

ADI	TURNUVANIN /YARIŞMANIN ADI	YARIŞMANIN DÜZEYİ	KAZANDIĞI ÖDÜL/DERECE
Üniversitemiz Basketbol Erkek Takımı	TUSF Basketbol 2. Lig Müsabakaları	Ulusal	Grup 3. sü
Üniversitemiz Futbol Erkek Takımı	TUSF Futbol 2. Lig Müsabakaları	Ulusal	Grup 2. si
Üniversitemiz Futbol Erkek Takımı	TUSF Tenis 2. Lig Müsabakaları	Ulusal	Grup 3. sü
Üniversitemiz Futbol Bayan Takımı	TUSF Tenis 2. Lig Müsabakaları	Ulusal	Grup 3. sü
Kübra KOCAKUŞ	TUSF MuayThai Şam.	Ulusal	1.
Batuhan TALİPOĞLU	TUSF MuayThai Şam.	Ulusal	1.
M. Kazım KÖKEN	TUSF MuayThai Şam.	Ulusal	3.
M. Canberk TURAN	TUSF MuayThai Şam	Ulusal	3.
Üniversitemiz Elektrik Kulübü	EfficiencyChallenge Elektrikli Araç Yarışları	Ulusal	15. sıra
Üniversitemiz Teknoloji Kulübü	TEKNOFEST 2020 Orta İrtifa Roket Grubu Roket Yarışması	Ulusal	38. sıra
Üniversitemiz AKÜ Havacılık ve RC Araçlar Topluluğu	5. TÜBİTAK Uluslararası İnsansız Hava Araçları Yarışması	Uluslararası	32. sıra

2020 yılında, Covid-19 pandemisi nedeniyle üniversitemizde her yıl gerçekleştirilen Üniversite Spor Müsabakaları yapılamamış, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından gerçekleştirilen müsabakaların da birçoğu iptal edilmiştir. Salgın nedeniyle birçok organizasyonun iptal edilmesi etkinliğe katılım oranlarını etkilemiştir.

Tablo 19: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri

ETKİNLİK	SAYI
Seminer	4
Eğitim	10
Panel	6
Konferans	22
Konser	5
Film Gösterimi / Belgesel	1
Tiyatro Oyunu	10 (provalar dahil)
Sempozyum	1
Toplantı	8
Tören	2
Çalıştay	1
Anma Programı	1
Gezi/Teknik Gezi	13
Yarışma	4
Sosyal Sorumluluk Programı	1
Diğer	23
GENEL TOPLAM	112

Covid-19 salgını nedeniyle gerek üniversitemiz akademik birimleri, gerekse topluluk ve kulüplerimiz sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklerini yapamamış, faaliyet sayısı sınırlı kalmıştır.

Tablo 20: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

BURS ADI	YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM TUTAR
Yemek Bursu	0	Covid -19 pandemisi nedeniyle 2020 yılında yeni dönem yemek bursu verilememiştir.
Uniyurt Barınma Bursu	52	397.280,00 TL (yaklaşık olarak)
KYK Para Bursu	71	KYK tarafından karşılanmaktadır.

Tablo 21: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
Afyon MYO	5
Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd.	1
Bayat MYO	2
Bilgi İşlem Daire Bşk.	4

Bilimsel Araştırma Projeleri Kom.	4
Bolvadin MYO	3
Bolvadin Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	2
Deney Hay.Arş.Uyg.Merkz.	1
Devlet Konservatuarı	9
Dinar MYO	2
Döner Sermaye Müdürlüğü	4
Eğitim Fakültesi	5
Enformatik Bölüm Bşk.	9
Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü	1
Fen Bilimleri Enstitüsü	6
Fen Edebiyat Fakültesi	7
Genel Sekreterlik	2
Girişimcilik ve Kariyer Geliştirme Uyg. veAraş. Merkezi	1
GÜRAM (Güneş ve Rüzgar Enerjisi Uyg. veAraş. Merkezi)	2
Güzel Sanatlar Fakültesi	4
Hukuk Fakültesi	3
Hukuk Müşavirliği	1
İdari Ve Mali İşler Daire Bşk.	10
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	6
İscehisar MYO	2
İslami İlimler Fakültesi	5
İstatistik,Yön Eylem ve Aktüerya Uygl.ve Arş.Mrk.	1
Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Bşk.	37
Mühendislik Fakültesi	4
Müzik Uygulamaları Araştırma Merkezi Müdürlüğü	1
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	4
Personel Daire Başkanlığı	5
Radio-TvUyg.Araş.Mrkz.Müd.	1
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	21
Sandıklı MYO	1
Sandıklı Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	2
Sosyal Araştırmalar Uygulama Ve Araştırma Merkezi Md	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	4
Spor Bilimleri Fakültesi	12
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	10
Sürekli Eğitim Uyg. veAraş. Merkezi	4
Şuhut MYO	1
Teknoloji Fakültesi	4
Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü	3
TÖMER (Türkçe Öğretimi Uyg.Arş.Mrkz.Müd.)	3
Turizm Fakültesi	8
Uluslararası İlişkiler Uyg. veAraş. Merkezi	2
Uzaktan Eğitim MYO	2
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	1
Veteriner Fakültesi	10
Veteriner Sađl.Uyg.Arş.Mrk.Müd.Hayvan Hastanesi	14
Yaban Hayatını Kurtarma Rehabilitasyon Uyg. veAraş. Merkezi	3
Yabancı Diller Yüksekokulu	1
Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı	4
YaşamboyuEđt.Uyg.Mrkz.Müd.	1
TOPLAM	269

Üniversitemizde kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma işlemleri Başkanlığımızca yapılmaktadır. 2020 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle her yıl çalışan kısmi zamanlı öğrenci sayısı ortalamasının altında kalmıştır.

Tablo 22: Öğrenci Topluluklarının Yürüttükleri Faaliyet Sayıları

ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI VE KULÜPLERİ	FAALİYET SAYILARI
Akademik Düşünce,Eğitim Ve Medeniyet Topluluğu	4
Atatürkçü Düşünce Topluluğu	0
Akü Camii Gençlik Topluluğu	1
Akut Öğrenci Topluluğu	1
Akü Motosiklet Topluluğu	2
Bilişim Topluluğu	0
Bilgi Ve Değerler Topluluğu	0
Coğrafya Topluluğu	0
Çocuk Hakları Topluluğu	0
Dağcılık Ve Doğa Koruma Topluluğu	3
Edebiyat Topluluğu	1
Engelsiz Kocatepe Topluluğu	0
Erdemli Gençlik Topluluğu	3
Etik Topluluğu	0
Fotoğraf Topluluğu	1
Fen, Teknoloji, Mühendislik, Matematik, Topluluğu	0
Genç Liderler Topluluğu	1
Genç Akademi Öğrenci Topluluğu	0
Genç Kızılay Topluluğu	0
Genç Tema Topluluğu	0
Havacılık Ve Rc Araç Topluluğu	1
Halk Oyunları Ve Dansları Topluluğu	0
İlim Ve Medeniyet Topluluğu	1
İlmi Düşünce Ve Aktiviteler Topluluğu	0
İşletme Ve Ekonomi Topluluğu	1
İzci Topluluğu	0
Karahisari Genç Yeşilay Topluluğu	1
Kocatepe Bisiklet Topluluğu	2
Kocatepe Okçuluk Topluluğu	0
Kütüphane Topluluğu	0
Mehmet Akif Ersoy Düşünce Topluluğu	0
Moleküler Biyoloji Ve Genetik Topluluğu	1
Osmanlı Kültür Ve Medeniyeti Topluluğu	1
Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğu	2
Robot Teknolojileri Topluluğu	1
Satranç Topluluğu	0
Sinema Topluluğu	0
Sosyal Birlik Ve Fikir Topluluğu	0
Türkçe Topluluğu	0
Tiyatro Topluluğu	11
Uluslar Arası Öğrenci Topluluğu	1
Üniversiteli Akademik Kültür Topluluğu	1
Uzak Doğu Dilleri Ve Kültürleri Topluluğu	0
Yaban Hayatı Koruma Ve Kurtarma Topluluğu	1
Yazılım Ve Ekonomi Topluluğu	0
Yeniler Topluluğu	0
Yönetim Ve Siyaset Topluluğu	1
Aritmetiksel Araştırmalar Kulübü	1
Biyomedikal Mühendisliği Kulübü	1
Dış Ticaret Kulübü	0

Elektrik Kulübü	1
Felsefe Kulübü	1
Gastronomi Kulübü	2
Genç Lojistikçiler Kulübü	1
Genç Hukukçular Kulübü	2
Gıda Mühendisliği Kulübü	0
Harita Kulübü	0
İnşaat Mühendisliği Kulübü	0
İnşaat Kulübü	0
İslami Araştırmalar Kulübü	7
Matematik Eğitimi Kulübü	1
Maliye Kulübü	1
Metalurji Ve Malzeme Mühendisliği Kulübü	1
Mekatronik Mühendisliği Kulübü	1
Otomotiv Mühendisliği Ve Motor Sporları Kulübü	0
Oryantiring Kulübü	0
Spor Bilimleri Kulübü	0
Sosyoloji Kulübü	0
Sosyal Hizmet Kulübü	0
Tarih Kulübü	1
Teknoloji Kulübü	0
Toplumsal Hizmet Kulübü	0
Uluslararası Ticaret Ve Finansman Kulübü	2
Uluslararası Rekabet Kulübü	1
Uluslararası Mühendislik Kulübü	0
Veteriner Reprodüksiyon Kulübü	0
TOPLAM	67

Öğrenci toplulukları ve kulüpleri üniversitemizde gerçekleştirilen sosyal, kültürel, bilimsel faaliyetlerin temelini oluşturmaktadır. Üniversitemizde gerçekleştirilen pek çok etkinlik topluluk ve kulüplerimizce gerçekleştirilmektedir. Ancak covid-19 salgını nedeniyle uzaktan eğitim yapılması nedeniyle pek çok etkinlik iptal edilmiş, yapılamamıştır. İmkanlar ölçüsünde bazı topluluk ve kulüplerimiz online olarak etkinlikler gerçekleştirmiştir. 2020 yılı etkinlik sayıları salgın nedeniyle her yıl gerçekleştirilen ortalama sayıların altında kalmıştır.

1.3.7.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim olarak yaptığımız her faaliyette ilgili mevzuatlar çerçevesinde hareket etmekteyiz. Bu nedenle yaptığımız her faaliyet açık, şeffaf ve hesap verilebilirdir. Ayrıca kurumca yapılan iç ve dış paydaş anketleri ile geri bildirimler alınmakta olup, şeffaflık ve hesap verebilirlik özelliklerimizi güçlendirmektedir.

Üniversitemiz tarafından belirlenen iç kontrol eylem planı çerçevesinde faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca başkanlığımız sorumluluk alanlarıyla ilgili konularda ilgili mevzuat ve yasal düzenlemeler çerçevesinde hareket edilmesi hususunda hassasiyet gösterilmektedir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

Üniversitemiz misyon ve vizyonu çerçevesinde, öğrencilerimize kaliteli beslenme hizmeti sunmak, sağlıklı bireyler yetiştirilmesi adına öğrencilerimizi spora yönlendirmek, sportif etkinlikler düzenlemek, boş vakitlerini etkin ve verimli bir şekilde geçirmelerini sağlamak, sosyal, sanatsal ve kültürel etkinlikler organize etmek, etkinliklerin sürdürülebilir olmasını sağlamak ve öğrencilerimiz tarafından gerçekleştirilecek olan sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetlere bütçe imkanları çerçevesinde gerekli teknik ve malzeme desteği sağlamak temel amaçlarımızdandır.

Ayrıca başkanlığımız çalışanlarına ekip bilinci içinde, bilgi ve becerilerinin, katılım ve motivasyonlarının artırılacağı imkanlar sunmak, gerekli teknolojik kaynakları sağlamak ve birimimiz personelinin çeşitli hizmet içi eğitimler almalarını sağlamak ve onların kendilerini geliştirmelerini desteklemek ve fırsat vermek önemli amaçlarımızdandır.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Birimimiz amaçlarını gerçekleştirebilmek için ölçülebilir, iddialı, sonuca odaklanmış ve zaman çerçeveli hedefler belirlenmiştir. Birimimiz iş bölümündeki yerini ve hizmetini iyileştirmek ve diğer birimler arasında üretkenlik ve verimlilik düzeyinde geri kalmayarak etkin olmak, iyi durumun sürekliliğini korumak ve sorumluluğumuz altında bulunan personel ve öğrencilerimize sunulan hizmetlerin kalitesini ve memnuniyetleri artırmak başlıca hedefimizdir.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 23: Bütçe Uygulama Sonuçları

TERTİP	KBÖ	TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ (TBÖ)	HARCAMA A	KBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%)	TBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%)
38.44.09.07-01.3.9.00-2-05.3.	992.000,00	992.000,00	229.058,13	23,09	23,09
38.44.09.07-09.6.0.00-2-01.4.	362.000,00	362.000,00	287.341,44	79,38	79,38
38.44.09.07-09.6.0.00-2-02.4.	4.000,00	4.000,00	3.073,43	76,84	76,84
38.44.09.07-09.6.0.03-2-03.2.	2.554.000,00	2.554.000,00	835.897,06	32,73	32,73
38.44.09.07-09.6.0.05-2-03.2.	7.000,00	7.000,00	00,00	0	0
38.44.09.07-09.6.0.06-2-03.3.	76.000,00	76.000,00	22.284,16	29,33	29,33

38.44.09.07-09.6.0.07-2-01.4.	2.333.000,00	2.333.000,00	698.334,66	29,94	29,94
TOPLAM	6.328.000,00	6.328.000,00	2.075.988,88		

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

Başkanlığımız faaliyetleri Sayıştay tarafından denetlenmektedir. Sayıştay tarafından bulunan herhangi bir eksiklik veya yanlış işleyiş Başkanlığımızca ivedilikli düzeltilmeye çalışılmaktadır.

3.1.2.2. İç Denetim

Başkanlığımız zaman zaman iç denetim birimimiz tarafından denetlenmekte ve sonuçlar rapor ile bildirilmektedir. Bu rapora göre Başkanlığımız çalışmalarını şekillendirmektedir.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 24: Performans Bilgileri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	SONUÇ
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı	10
P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılan yıllık toplantı sayısı	0
P.G. 3.2.2. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı	76
P.G. 3.2.3. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı	0
P.G. 3.3.2. Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	0
P.G. 3.3.3. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	0
P.G. 3.4.1. Öğrenci memnuniyet düzeyi (%)	0
P.G. 3.4.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)	0
P.G. 3.4.3. İdari personel memnuniyet düzeyi (%)	73.87
P.G. 3.4.4. Mezunlarımızın memnuniyet düzeyi (%)	0
P.G. 3.4.5. Dış paydaş memnuniyet düzeyi (%)	Yeterli katılım olmadığı için anket ölçülememiştir.
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının birimin toplam personel sayısına oranı (%)	21.87
P.G. 4.2.2. Birimidari personelinin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)	3.34
P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen birim idari personel sayısının karşılanma oranı(%)	86.66
P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen birim işçi sayısının karşılanma oranı(%)	75.0
P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu birim personel sayısı	0
P.G. 4.3.5. Öz gelirler	0
P.G. 4.4.3. Taşınırların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)]	92.84

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

Üst yönetimin yeniliklere açık olması ve yeni fikirleri desteklemesi. Kanun ve yönetmeliklere titizlikle dikkat edilmesi. Sorumluluk alanlarının net ve belirgin olması. Çalışanların genç ve dinamik olması. Güçlü yönlerimizdir.

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

Kadrolu personel sayısının yetersizliği. Personel sirkülasyonunun fazla olması.

4.3. DEĞERLENDİRME

Üst yönetimin yeniliklere açık olması çalışanlar olarak bize yeni fikirleri hayata geçirmek adına cesaret vermektedir. Ancak personel sirkülasyonunun çok olması iş ve zaman kaybına neden olmaktadır.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Tüm dünyada ve ülkemizde maalesef 2020 yılı Covid- 19 pandemi süreci ile geçti. Bu süreçte başkanlık olarak sorumluluk alanımız dahilindeki hususlarda hızlı ve etkin önlemler alınmıştır. Süreç bizlere işleyişimizin olağanüstü durumlara uygun hale kolaylıkla gelebildiğini göstermiştir. Ancak bazı hususlarda güncellemelere ve yeniliklere ihtiyaç duyulduğu gerçeği de görmüştür. Üniversitemiz de sosyal ve kültürel faaliyetlerin büyük kısmı topluluk ve kulüplerimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Salgın sürecinde online olarak bazı topluluk ve kulüplerimiz çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiş olsa da sınırlı sayıda kalmıştır. Bu süreç belki de tüm topluluk ve kulüplerimizin ortak kullanabileceği bir online platformun oluşturulması veya hali hazırda kullanılan topluluk-kulüp sistemimize yeni entegrasyonların yapılması fikrini oluşturmuştur.

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

Birim yönetim kurulumuz yoktur.